



POLTEKKES KEMENKES BANTEN

KODE : PR - ADAK - 024

**STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP)
PROSEDUR PENHYUSUNAN BAHAN AJAR**

Versi : 1

AREA POLTEKKES BANTEN

TANGGAL BERLAKU : 3 Januari 2014

1. TUJUAN (Purpose)

Tersusunnya bahan ajar guna kelancaran pembelajaran baik teori dan praktek di jurusan/program studi di lingkungan Politeknik Kesehatan Banten

2. RUANG LINGKUP (Scope)

Meliputi seluruh Dosen dan pembimbing praktik di jurusan/prodi di Lingkungan Politeknik Kesehatan Banten

3. ACUAN (Reference)

- 1) Keputusan Menteri Kesehatan RI No.HK.03.2.4.1.444.1 Tahun 2004 tentang Petunjuk Teknis Penyelenggaraan Pendidikan Politeknik Kesehatan Depkes RI
- 2) Peraturan Pemerintah nomor 66 tahun 2010
- 3) Standar Proses Pembelajaran Kementerian Kesehatan RI Badan PPSDM Kesehatan Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan Tahun 2010
- 4) Standar Pengelola Kementerian Kesehatan RI Badan PPSDM Kesehatan Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan Tahun 2010
- 5) Peraturan Akademik Politeknik Kesehatan Banten Tahun 2014
- 6) Pedoman penyusunan bahan ajar di lingkungan Politeknik Kesehatan Banten

4. DEFINISI (Definition)

Penyusunan bahan ajar adalah proses penyusunan materi pembelajaran berupa pengetahuan ,keterampilan,dan sikap yang harus di pelajari mahasiswa dalam rangka mencapai standard kompetensi yang telah ditentukan di jurusan/program studi di lingkungan Politeknik Kesehatan Banten

5. PROSEDUR (Procedure)

5.1 Tanggung Jawab dan Wewenang

1. Ka.Jurusan /Program studi di lingkungan Politeknik Kesehatan Banten
2. Sekjur/Prodi
3. Kajur / Kaprodi

5.2 Pelaksanaan

1. Setiap dosen menyusun bahan ajar sesuai mata kuliah yang diampu baik teori maupun praktek
2. Ketua program studi memverifikasi usulan bahan ajar yang di usulkan oleh dosen
3. Ketua jurusan mengesahkan usulan bahan ajar yang telah disusun oleh dosen.

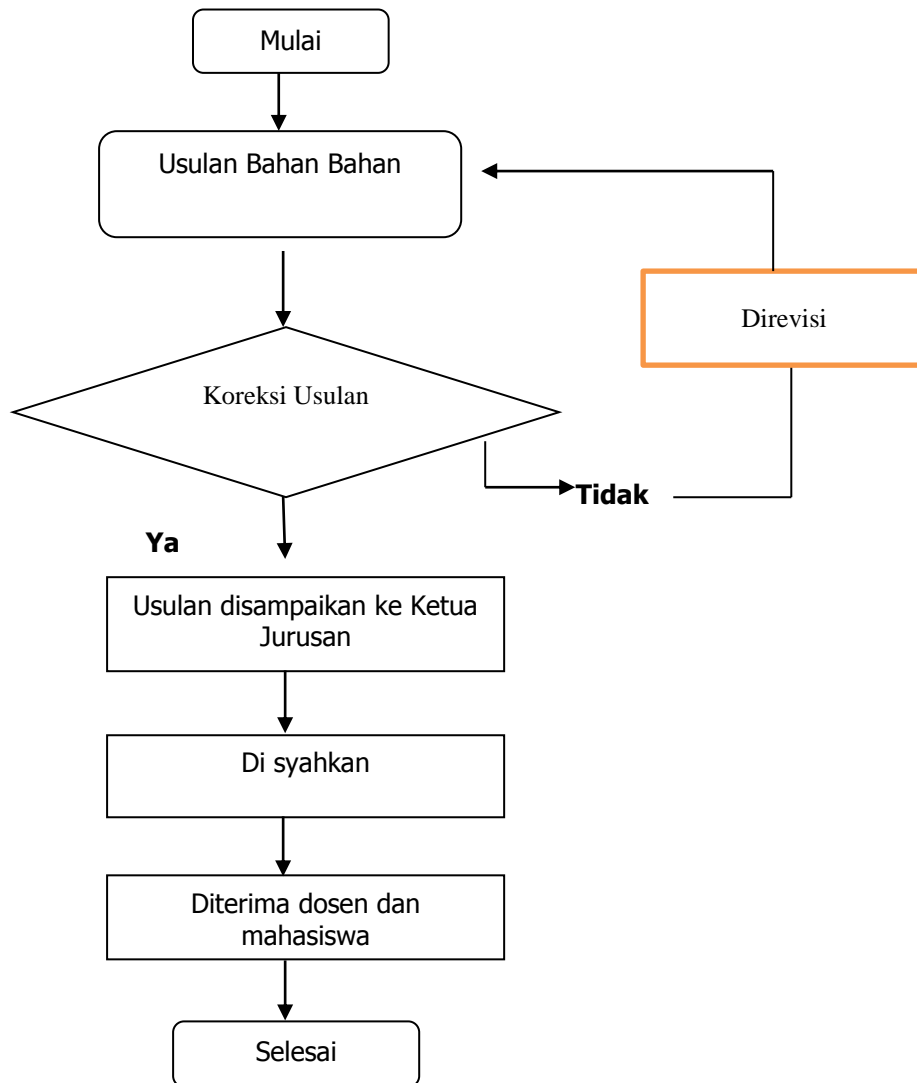
5.3 Pengendalian / Pemantauan

1. Kajur / Prodi memantau proses penyusunan bahan ajar

6. Dokumentasi (documentation)

1. Bahan ajar yang telah diverifikasi

**7. DIAGRAM ALIR
PENYUSUNAN BAHAN AJAR**



Dibuat Oleh :

Ida Lindawati

Tgl : 2 Januari 2014

Diperiksa oleh : Pudir I

H. Ahmad

Tgl : 2 Januari 2014

Disahkan oleh : Direktur

Een Sukaedah

Tgl : 3 Januari 2014

Distribusi :

Ka.UPM

Jurusan