



POLTEKKES KEMENKES BANTEN

KODE : PR – LAB - 075

STANDAR OPERATIONAL PROSEDURE (SOP)
**PEMELIHARAAN ALAT DAN RUANGAN
LABORATORIUM**

Versi : 1

AREA POLTEKKES KEMENKES BANTEN

TANGGAL BERLAKU : 3 Januari 2014

1. TUJUAN

Untuk menjaga kelengkapan dan kondisi alat serta kebersihan ruang laboratorium dalam rangka menunjang kegiatan belajar mengajar

2. RUANG LINGKUP

Berlaku untuk seluruh mahasiswa, instruktur dan dosen

3. ACUAN

3.1 Pedoman kebijakan mutu

3.2 Pedoman pengelolaan mutu

4. DEFINISI

Pemeliharaan laboratorium adalah suatu usaha/ aktifitas yang dilaksanakan oleh mahasiswa, instruktur, dosen, dan petugas kebersihan, baik perorangan atau kelompok dalam rangka menjaga keutuhan dan kebersihan laboratorium

5. PROSEDUR (*procedure*)

5.1 Tanggung Jawab dan Wewenang

5.1.1 Penanggung jawab laboratorium

5.1.2 Staff laboratorium

5.2 Pelaksanaan

5.2.1 Setelah kegiatan praktik berakhir setiap pengguna laboratorium merapikan kembali alat dan sarana laboratorium yang telah digunakan seperti kondisi semula

5.2.2 Petugas kebersihan membersihkan lantai, kaca dan langit-langit ruangan laboratorium setiap hari

5.2.3 Petugas dan piket mahasiswa melakukan perawatan pada instrument dan phantom sesuai jadwal

5.2.4 Petugas laboratorium mengecek kondisi alat dan phantom serta membuat usulan perbaikan alat yang rusak setiap bulan

5.2.5 Setelah selesai kegiatan mengisi kartu dan buku pemeliharaan alat dan phantom

5.3 Pengendalian / Pemantauan

5.3.1 Kartu pemeliharaan alat dan phantom

5.3.2 Buku pemeliharaan alat

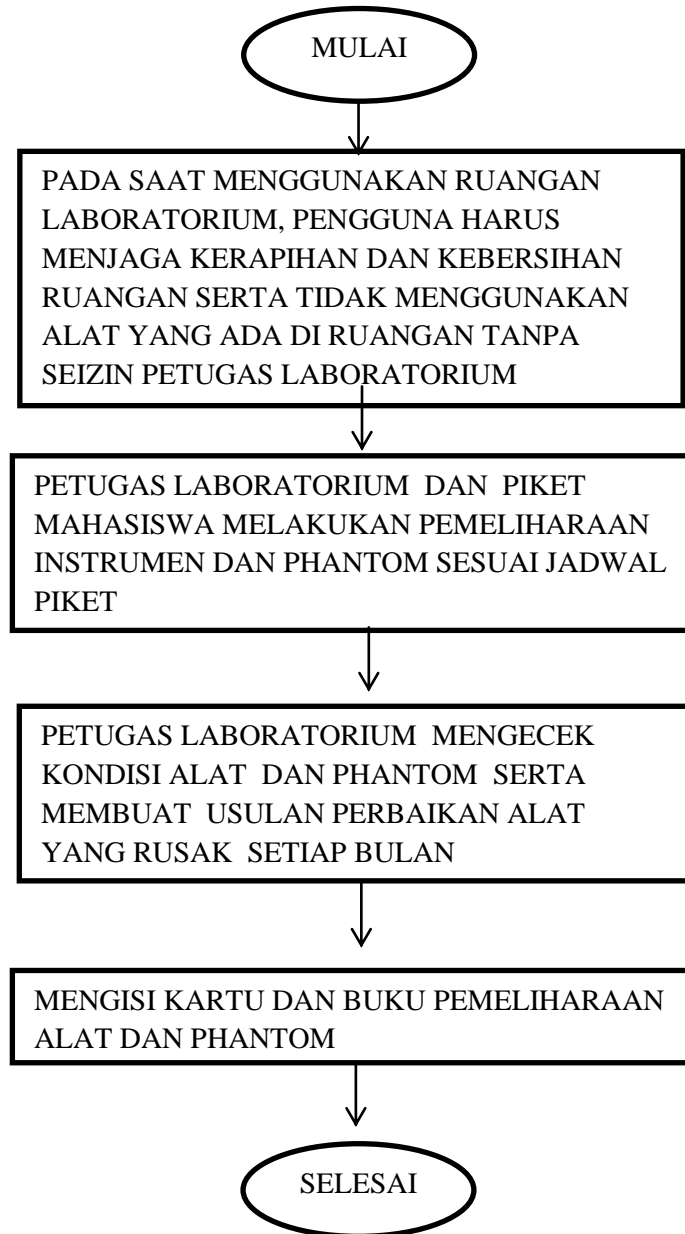
5.3.3 Berkas piket mahasiswa

5.3.4 Daftar check list kebersihan ruangan

6. Dokumentasi (*documentation*)

Arsip terkait pemeliharaan alat , phantom dan ruangan laboratorium

7. Diagram Alir (Flow Chart)



Dibuat oleh: Diana Rinawati Tgl 2 Januari 2014	Diperiksa oleh: Pudir I H.Ahmad,SKM.M.Kes Tgl 2 Januari 2014	Disahkan oleh: Direktur Een Sukaedah,SKM,M.Kes Tgl 3 Januari 2014	Distribusi: Semua Jurusan
--	--	---	-------------------------------------