



**POLTEKES KEMENKES
BANTEN**

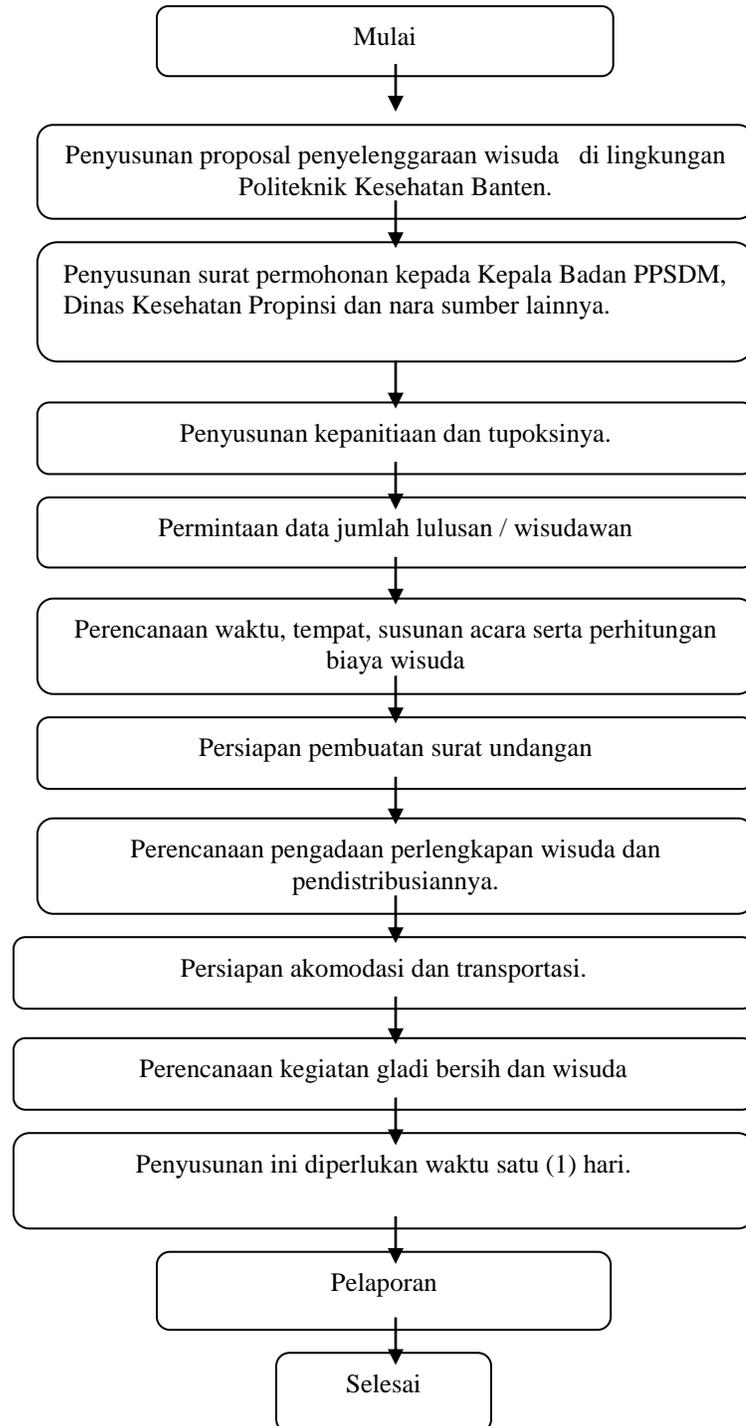
KODE : PR.MHS.0020

**STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP)
PELAYANAN PEDOMAN PENYELENGGARAAN WISUDA**

Versi : 1

1. TUJUAN : Digunakan sebagai pedoman atau acuan dalam mempersiapkan penyelenggaraan wisuda sesuai ketentuan yang berlaku
2. Ruang lingkup : Penerapan standar prosedur ini berlaku di lingkungan Politeknik Kesehatan Banten
3. Referensi : Juknis Pedoman penyelenggaraan pendidikan
4. Definisi : Pedoman adalah acuan untuk persiapan penyelenggaraan wisuda
5. Prosedur :
 - 1 Pudir III bertanggung jawab atas terselenggaranya pelayanan pedoman penyelenggaraan wisuda.
 - 2 Penyusunan proporsal penyelenggaraan wisuda di lingkungan Politeknik Kesehatan Banten.
 - 3 Penyusunan surat permohonan kepada Kepala Badan PPSDM, Puskknakes, Dinas Propinsi dan nara sumber lainnya.
 - 4 Penyusunan kepanitiaian dan tupoksinya.
 - 5 Penyusunan satgas, pemandu wisuda beserta tupoksinya.
 - 6 Permintaan data jumlah lulusan/wisudawan.
 - 7 Persiapan pembuatan buku wisudawan.
 - 8 Perencanaan waktu, tempat, susunan acara serta perhitungan biaya wisuda
 - 9 Persiapan pembuatan surat undangan
 - 10 Perencanaan pengadaan perlengkapan wisuda dan pendistribusiannya..
 - 11 Persiapan akomodasi dan transportasi.
 - 12 Perencanaan kegiatan gladi bersih dan wisuda.
 - 13 Penyusunan ini diperlukan waktu satu (1) hari.
 - 14 Pelaporan.

6. Diagram Alir



7. Dokumentasi

7.1 Pedoman Penyelenggaraan Wisuda

Dibuat Oleh :	Diperiksa oleh : Pudir III	Disahkan oleh : Direktur	Distribusi:
Ida Lindawati, S.ST, MM.Kes	Wawan S. Zaini, S.Pd, M.Kes	Een Sukaedah, SKM.M.Kes	Semua unit Kerja
Tgl:	Tgl:	Tgl:	