RENCANA KERJA TAHUNAN
POLITEKNIK KESEHATAN
KEMENKES BANTEN
TAHUN 2017

BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN
POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES BANTEN
Jalan Syekh Nawawi Albantani Cipocok Jaya Kota Serang

KATA PENGANTAR

Dengan penuh rasa syukur ke hadirat Allah Tuhan yang maha Kuasa, akhirnya dokumen Rencana Operasional Kegiatan dan Anggaran Bidang Akademik tahun 2017 Poltekkes Kemenkes Banten, dapat terselesaikan. Dokumen ini merupakan gambaran tentang berbagai rencana kerja dan anggaran bidang akademik selama tahun 2017 yang harus dilaksanakan dalam rangka mencapai visi dan misi Poltekkes Kemenkes Banten.

Dokumen Rencana operasional ini disusun guna memenuhi aspek akuntabilitas dalam penyelenggaraan pendidikan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banten. Sebagai institusi yang belum lama berdiri, kiranya patut untuk terus berbenah diri, dalam melakukan tata kelola penyelenggaraan pendidikan tinggi, termasuk membuat perencanaan kegiatan dan anggaran yang baik pada setiap awal tahun anggaran.

Dokumen Rencan Operasional Kegiatan dan Anggaran bidang Akademik ini tersusun berkat dukungan dan kesungguhan berbagai pihak khususnya subagian Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan dan unit – unit di lingkup Pudir I, oleh kerenanya saya haturkan terima kasih dan penghargaan yang tinggi. Semoga dokumen yang sederhana ini kiranya dapat menjadi bahan acuan dalam melangkah dan mengelola penyelenggaraan pendidikan khususnya di bidang akademik, agar penyelenggaraan pendidikan yang akuntabel, transparan dan kredibel dapat terpenuhi dalam pengelolaan pendidikan di Poltekkes Kemenkes Banten selama tahun 2017.

Serang, 15 Januari 2017

Pudir I Bidang Akademik,

H. Ahmad, SKM, M.Kes
NIP. 196710051988031003

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI ..... *i*
KATA PENGANTAR..... *ii*

BAB I PENDAHULUAN
1.1 Latar Belakang masalah 1
1.2. Tujuan ……. 1
1.3 Sistematika laporan .....

BAB II GAMBARAN UMUM POLTEKKES KEMENKES BANTEN DAN PENGORGANISASIAN BIDANG AKADEMIK
2.1. Gambaran Umum Poltekkes Kemenkes Banten .....
2.2. Struktur Organisasi 19
2.3 Uraian Tugas 20

BAB III PERENCANAAN KEGIATAN DAN ANGGARAN
3.1. Visi, Misi dan Tujuan Poltekkes Kemenkes Banten 21
3.2. Sasaran Strategis 22
3.3. Perjanjian Kinerja 23
3.4. Rencana Kegiatan dan Anggaran …… ……. 39
1. Administrasi akademik dan kemahasiswaan
2. Unit Penjaminan Mutu
3. Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
4. Unit Laboratorium
5. Unit informasi dan Teknologi
6. Kegiatan lain
a. Manajemen Sertifikasi Dosen
b. Pemilihan Dosen Berprestasi
c. Penyusunan LAKIP
d. Penerbitan STR

BAB IV PENUTUP
LAMPIRAN

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah

Pendidikan tinggi sebagai bagian dari system pendidikan nasional memiliki peran strategis dalam mencerdaskan kehidupan bangsa dan memajukan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora serta pembudayaan dan pemberdayaan bangsa Indonesia yang berkelanjutan. Menyadari akan peran strategis tersebut, maka pendidikan tinggi harus disiapkan dan dikelola dengan baik, agar tugas utama untuk melaksanakan Tridarma perguruan tinggi sebagai tiga pilar utama di Perguruan Tinggi dapat berjalan dengan baik.

Salah satu hal yang harus dikelola dengan baik dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi adalah pengelolaan bidang akademik sebagai "*core bisnis* " penyelenggraan pendidikan yang bersentuhan langsung dengan pelayanan mahasiswa, sekaligus sebagai implementasi pilar pertama Tridarma Perguruan Tinggi yakni bidang pendidikan atau pengajaran. Menyadari akan hal tersebut, maka para pengelola pendidikan perlu melakukan berbagai upaya dalam memastikan pengelolaan akademik atau pengajaran dilaksanakan dengan baik, mulai dari tahap perencanaan, pelaksanaan, pengendalian hingga proses evaluasinya.

Perencanaan merupakan salah satu tahapan penting dalam pengelolaan program, karena melalui perencanaan yang baik, maka " mimpi " yang tertuang dalam visi akan semakin mudah untuk dioperasionalkan. Melalui perencanaan yang baik akan tumbuh optimisme dan harapan akan keberhasilan mencapai visi. Dalam dokumen perencanaan akan tertuang secara jelas berbagai program dan kegiatan serta anggaran yang dibutuhkan dalam mendukung terlaksananya berbagai program tersebut, oleh karenanya kami memandang penting untuk menyusun Rencana Operasional kegiatan dan anggaran bidang akademik untuk tahun 2017.

Dokumen Rencana operasional ini disusun guna memenuhi aspek akuntabilitas dalam penyelenggaraan pendidikan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banten. Sebagai institusi yang belum lama berdiri, kiranya patut untuk terus berbenah diri, dalam melakukan tata kelola penyelenggaraan pendidikan tinggi, termasuk membuat perencanaan kegiatan dan anggaran yang baik pada setiap awal tahun anggaran.

1.2. Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan, Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 156, Tambahan, Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336)
3. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 71, Tambahan, Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5410);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan, Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
6. Peraturan Menteri Riset,Teknoligi dan Pendidikan Tinggi Nomor 48 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 1988/Menkes/PER/IX/2011, tanggal 27 September 2011 tentang perubahan atas peraturan Menteri Kesehatan nomor 890/Menkes/Per/VIII/2007 tentang organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan
8. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia nomor 355/E/O/2012 tentang Alih Bina Penyelenggaraan Program Studi pada Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan dari Kementerian Kesehtan kepada Kemen-terian Pendidikan dan Kebudayaan.
9. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor HK.02.02/Menkes/52/2015 tentang Rencana Strategis Kementerian Kesehatan Tahun 2015-2019.
10. Kementerian Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI, 2016, Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi, nomor 53 tahun 2015, tentang Petunjuk Tehnis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tatacara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.
11. Surat Keputusan Ketua Senat Poltekkes Kemenkes Banten tentang Statuta Politeknik Kesehatan Kemenkes Banten Nomor : ……..

1.3. TUJUAN

1. Tersusunnya pengorganisasian dan bidang tugas di lingkup Pudir I Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2017
2. Tersusunnya perencanaan kegiatan dan anggaran di lingkup Pudir I Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2017
3. Terlaksananya kegiatan dan penyerapan anggaran yang lebih efektif dan efisien di tahun 2017
4. Tercapainya target – target kegiatan yang lebih jelas, terukur dan akuntabel dalam tahun 2017
5. Merupakan acuan dalam melaksanakan program dan kegiatan bidang akademik dalam tahun 2017

BAB II

GAMBARAN UMUM POLTEKKES KEMENKES BANTEN

DAN PENGORGANISASIAN BIDANG AKADEMIK

2.1. Gambaran Umum Poltekkes Kemenkes Banten

2.1.1. Sejarah Singkat Poltekkes Kemenkes Banten

Pada awalnya institusi pendidikan kesehatan milik Departemen Kesehatan Republik Indonesia yang berada di Provinsi Banten, hanya dua institusi pendidikan jenjang menengah yaitu Sekolah Perawat kesehatan (SPK) Tangerang dan Sekolah Perawat Kesehatan (SPK) Rangkasbitung yang diresmikan oleh Menteri Kesehatan RI pada tanggal 28 Juni 1980.

Seiring perkembangan tuntutan dan kebutuhan masyarakat akan pelayanan kesehatan, khususnya pelayanan keperawatan dan kebidanan, maka pada tahun 1996 pemerintah mengkonversi pendidikan jenjang menengah menjadi jenjang pendidikan tinggi dan merubah Sekolah Perawat Kesehatan Tangerang menjadi Akademi Keperawatan Tangerang dan Sekolah Perawat Kesehatan Rangkasbitung menjadi Akademi Kebidanan Rangkasbitung.

Selanjutnya pada tahun 2001, institusi pendidikan kesehatan dibawah Departemen Kesehatan RI, kembali mengalami perubahan kelembagaan, dari bentuk Akademi menjadi Politeknik kesehatan, dengan menggambungkan beberapa Akademi Kesehatan menjadi satu Politeknik kesehatan, maka sesuai dengan surat keputusan menteri kesehatan dan kesejahteraan sosial RI, nomor 298/Menkes-kesos/SK/IV/2001, tanggal 16 April 2001 berdiri Politeknik Kesehatan Bandung, yang didalamnya termasuk Akademi Kebidanan Rangkasbitung yang kemudian berubah menjadi prodi kebidanan Rangkasbitung, dan Akademi Keperawatan Tangerang menjadi Prodi keperawatan Tangerang.

Seiring dengan semangat otonomi daerah dan realitas geogerafis yang cukup jauh, maka pada tanggal 4 Oktober 2001, sesuai dengan undang – undang nomor 23 tahun 2001 terbentuklah Provinsi Banten terpisah dari provinsi Jawa Barat.

Memperhatikan perubahan daerah otonom provinsi Banten tersebut, maka Prodi Keperawatan dan Prodi Kebidanan yang ada di wilayah provinsi Banten, mendorong terbentuknya Poltekkes Kemenkes Banten. Dengan mengacu pada ketentuan perundangan yang ada, bahwa pendirian Politeknik kesehatan, disyaratkan minimal terdiri dari tiga jurusan / prodi, maka pada tahun 2008 melalui surat keputusan menteri kesehatan nomor OT.01.01.1.4.2.02642, tanggal 21 Mei 2008, tentang penataan lokasi program studi analis

kesehatan Bandung di Tangerang, sehingga Poltekkes Bandung menambah satu prodi / jurusan Analis Kesehatan yang berlokasi di Tangerang. Penambahan Prodi ini dimaksudkan untuk memudahkan pendirian Poltekkes Banten yang telah memenuhi persyaratan memiliki tiga prodi / jurusan, oleh karena itu, pada tanggal 29 September 2011, Poltekkes Kemenkes Banten berdiri sesuai dengan surat keputusan menteri kesehatan RI nomor 1988 / Menkes / Per/IX/ 2011 tanggal 29 September 2011 tentang Organisasi dan tata kerja Politeknik Kesehatan.

2.1.2. Legalias Kelembagaan

Poltekkes Kemenkes Banten adalah sebagai lembaga penyelenggara pendidikan profesional tenaga kesehatan yang dibentuk berdasarkan Peraturan Menteri kesehatan RI nomor 1988/Menkes/Per/IX/2011 tanggal 27 September 2011 tentang perubahan atas peraturan Menteri Kesehatan RI nomor 89/Menkes/Per/VIII/ 2007. Poltekkes Banten merupakan pengembangan dari Poltekkes Bandung yang merupakan penggabungan beberapa jurusan yang ada di Provinsi Banten yaitu Jurusan Keperawatan Tangerang, Jurusan Kebidanan Rangkasbitung dan Jurusan Analis Kesehatan Tangerang.

Selanjutnya berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia nomor 355/E/O/2012 tentang Alih bina penyelenggaraan program studi pada Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan dari Kementerian Kesehatan kepada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, maka sejak 10 Oktober 2012 Politeknik Kesehatan Kemenkes Banten dalam penyelenggaraan program studinya mengacu kepada peraturan perundang-undangan bidang pendidikan yang berlaku di lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Sebagai tindak lanjut surat keputusan Mendikbud tersebut, maka sejak tahun 2015 telah dilaksanakan reakreditasi program studi yang telah habis masa berlakunya dan telah dilaksanakan rekareditasi oleh Lembaga Akreditasi Mandiri Perguruan Tinggi Kesehatan (LAM PT Kes) dengan hasil sebagai berikut :

Tabel 1.

Nilai Akreditasi Program Studi

Jurusan	Program Studi	*Nilai*	Strata	No SK	Tanggal
Keperawatan	D III	334	B	0251/LAM-PTKes/Akr/Dip/XII/2015	30 Desember 2015
	D IV	316	B	1040/LAM-PTKes/Akr/Dip/xII/2016	24 Desember 2016

Jurusan	Program Studi	*Nilai*	Strata	No SK	Tanggal
Kebidanan	D III	312	B	0327/LAM-PTKes/Akr/Dip/I/2016	31 Januari 2016
Analis Kes.	D-III	342	B	0962/LAM-PTKes/Akr/Dip/XI/2016	27 November 2016

Dalam rangka memenuhi standar akuntabilitas kinerja dalam penyelenggaraan pendidikan, Poltekkes Kemenkes Banten juga setiap tahun telah menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP), dan telah dilakukan evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah oleh Inspektorat Jenderal Kementerian Kesehatan dalam tiga tahun terakhir ini mendapatkan hasil sebagai berikut :

Tabel 2.

Nilai Hasil Evaluasi SAKIP

Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2013 - 2015

Tahun	*Nilai*	*Kualifikasi*
2013	78,85	A
2014	94,61	AA
2015	95,52	AA

2.1.3. Keadaan Sumbar Daya

2.1.3.1. Sumber Daya Manusia

A. Dosen

a. Jumlah Dosen tetap

Tabel 3.

Distribusi dosen tetap berdasarkan jenis kelamin

Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Jurusan	Program Studi	Laki – laki		Perempuan		Total	
		F	%	f	%	f	%
Keperawatan	D III	6	35,3	8	28,6	14	31,1

	D IV	4	23,5	5	17,8	9	20
Kebidanan	D III	2	11,8	8	28,6	10	22,2
Analis kesehatan	D-III	5	29,4	7	25	12	26,7
Jumlah		**17**	**37,8**	**28**	**62,2**	**45**	**100**

Pada tabel 3. menunjukkan bahwa dosen tetap Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2016 yang berjenis kelamin perempuan proporsinya dua kali lipat lebih tinggi (62,2 %) dibanding dosen laki-laki (37,8 %)

b. Pendidikan dosen tetap

Tabel 4

Distribusi dosen tetap berdasarkan tingkat pendidikan terakhirnya Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Jurusan	Program Studi	S 2		S 3		Total	
		f	%	f	%	F	%
Keperawatan	D III	14	31,1	0	0	14	31,1
	D IV	9	20,0	0	0	9	20,0
Kebidanan	D III	10	22,2	0	0	10	22,2
Analis kesehatan	D-III	12	26,7	0	0	12	26,7
Jumlah		**45**	**100**	**0**	**0**	**45**	**100**

Pada tabel 4 menunjukkan bahwa, seluruh dosen tetap Poltekkes berpendidikan S 2 (100 %)

c. Jabatan Fungsional

Tabel 5

Distribusi dosen tetap berdasarkan Jabatan fungsional

Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Jurusan	Program Studi	Jumlah dosen	Asisten ahli		Lektor		Lektor Kepala		Total fungsional	
			f	%	f	%	f	%	f	%
Keperawatan	D III	14	0	0	11	40,7	3	100	14	36,8
	D IV	9	0	0	7	25,9	0	0	7	18,4
Kebidanan	D III	10	5	62,5	2	7,4	0	0	7	18,4
Analis kesehatan	D-III	12	3	37,5	7	25,9	0	0	10	26,3
Jumlah		**45**	**8**	**21,1**	**27**	**71,1**	**3**	**7,9**	**38**	**100**

Pada tabel 5 menunjukkan bahwa sebagian besar jabatan fungsional dosen tetap Poltekkes Kemenkes Banten lektor (71,1%)

d. Sertifikasi dosen

Tabel 6

Distribusi dosen tetap berdasarkan perolehan sertifikasi pendidik

Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

JURUSAN	Program Studi	Belum sertifikasi		Sudah sertifikasi		Total	
		f	%	f	%	F	%
Keperawatan	D III	1	6	13	46,4	14	36,8
	D IV	2	11,8	7	25	9	18,42
Kebidanan	D III	7	41,1	3	10,7	10	18,42
Analis kesehatan	D-III	7	41,1	5	17,9	12	26,32
Jumlah		**17**	**37,8**	**28**	**62,2**	**45**	**100**

Pada tabel 6 menunjukkan bahwa masih ada dosen Poltekkes Kemenkes Banten yang belum memiliki sertifikiasi pendidik (37,8 %)

e. Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN)

Tabel 7

Distribusi dosen tetap berdasarkan perolehan NIDN

Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

JURUSAN	Program Studi	Jumlah Dosen	Belum NIDN		Sudah NIDN		Total	
			f	%	F	%	f	%
Keperawatan	D III	14	0	0	14	36,8	14	31,1
	D IV	9	2	28,6	7	18,4	9	20
Kebidanan	D III	10	2	28,6	8	21,1	10	22,2
Analis kesehatan	D-III	12	3	42,9	9	23,7	12	26,7
Jumlah		**45**	**7**	**15,6**	**38**	**84,4**	**45**	**100**

Pada tabel 7 menunjukkan bahwa masih ada dosen tetap Poltekkes Kemenkes Banten yang belum memiliki Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) (15,6 %)

f. Status Kepegawaian dosen tetap

Tabel 8

Distribusi dosen tetap berdasarkan status kepegawaian

Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Jurusan	Program Studi	PNS		Non PNS		Total	
		F	%	f	%	f	%
Keperawatan	D III	14	33,3	0	0	14	31,1
	D IV	9	21,4	0	0	9	20
Kebidanan	D III	9	21,4	1	33,3	10	22,2
Analis kesehatan	D-III	10	23,8	2	66,7	12	26,7
Jumlah		**42**	**93,3**	**3**	**6,7**	**45**	**100**

Pada tabel 8 diketahui bahwa sebagian besar dosen tetap Poltekkes Kemenkes Banten (93,3 %) adalah Pegawai Negeri Sipil (PNS)

g. Ratio mahasiswa dengan dosen

Tabel 9

Ratio mahasiswa dengan dosen Tetap

Pada Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2016

Jurusan	Program Studi	Jumlah mahasiswa	Jumlah dosen	Ratio
Keperawatan	D III	317	14	1 : 22
	D IV	171	9	1 : 19
Kebidanan	D III	245	10	1 : 25
Analis kesehatan	D-III	303	12	1 : 25
Jumlah		**1.036**	**45**	**1 : 23**

Pada tabel 9 menunjukkan bahwa Ratio dosen tetap dengan mahasiswa di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banten seluruhnya sudah memenuhi standar.

g. Narasumber

Tabel 10

Distribusi dosen sebagai narasumber kegiatan

Pada Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2016

Jurusan	Program Studi	Jumlah dosen
Keperawatan	D III	2
	D IV	0
Kebidanan	D III	2
Analis kesehatan	D-III	2
Jumlah		**6**

Tabel 11

Distribusi dosen Tetap dan Dosen tidak tetap berdasarkan semester
Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Jurusan	Program Studi	Dosen Tetap	Dosen tidak tetap Semester				Total	
			Genap		Gasal			
			f	%	f	%	f	%
Keperawatan	D III	14	4	21,1	5	16,6	9	18,4
	D IV	9	5	26,3	8	26,6	13	26,5
Kebidanan	D III	10	6	31,6	8	26,6	14	28,6
Analis kesehatan	D-III	12	4	21,1	9	30	13	26,5
Jumlah		**45**	**19**	**38,8**	**30**	**61,2**	**49**	**100**

Pada tabel 11 menunjukkan bahwa keberadaan dosen tidak tetap di Poltekkes Kemenkes Banten proporsinya masih relatif tinggi dibanding dosen tetap.

B. Instruktur

a. Jumlah Instruktur

Tabel 12

Distribusi instruktur berdasarkan status kepegawaian
Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Jurusan	Program Studi	PNS		Non PNS		Total	
		f	%	f	%	f	%
Keperawatan	D III	0	0	0	0	0	0
	D IV	1	8,3	0	0	1	5
Kebidanan	D III	6	50	3	37,5	9	45
Analis kesehatan	D-III	5	41,7	5	62,5	10	50
Jumlah		**12**	**60**	**8**	**40**	**20**	**100**

Pada Tabel 12 menunjukkan bahwa Instruktur di Poltekkes Kemenkes Banten lebih banyak berstatus PNS (60%) dari pada Instruktur berstatus tenaga honorer/ non PNS (40%)

C. Tenaga Kependidikan

a. Jumlah tenaga kependidikan

Tabel 13

Distribusi tenaga kependidikan berdasarkan jenis kelamin

Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Jurusan	Program Studi	Laki – laki		Perempuan		Total	
		f	%	F	%	F	%
Keperawatan	D III	6	15,4	4	11,4	10	13,5
	D IV	7	17,9	6	17,1	13	17,6

Kebidanan	D III	14	35,9	9	26,7	23	31,1
Analis kesehatan	D-III	4	10,3	5	14,3	9	12,2
Direktorat		8	20,5	11	31,4	19	25,7
Jumlah		**39**	**52,7**	**35**	**47,3**	**74**	**100**

Pada tabel 13 menunjukkan bahwa tenaga kependidikan laki – laki proporsinya sedikit lebih tinggi (52,7 %) dibanding tenaga kependidikan perempuan (47,3 %)

b. Tingkat Pendidikan Tenaga Kependidikan

Tabel 14

Distribusi tenaga kependidikan berdasarkan jenjang pendidikan

Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Jurusan	Prodi	SLTP		SLTA		D III		S1/DIV		S2		Total	
		f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Keperawatan	D III	1	33,3	7	19,4	2	28,6	0	0	0	0	10	13,9
	D IV	0	0	8	22,2	0	0	3	12,5	1	50	12	16,7
Kebidanan	D III	2	66,7	12	33,3	2	28,6	6	25	0	0	22	30,6

Analis kesehatan	D-III	0	0	4	11,1	1	14,3	4	16,7	0	0	9	12,5
Direktorat		0	0	5	13,9	2	28,6	11	45,8	1	50	19	26,4
Jumlah		**3**	**4,2**	**36**	**50**	**7**	**9,7**	**24**	**33,3**	**2**	**2,8**	**72**	**100**

Pada tabel 14 menunjukkan bahwa jenjang pendidikan tenaga kependidikan di Poltekkes Kemenkes Banten paling sedikit berpendidikan S2 (2,8%).

c. Status Kepegawaian

tabel 15

Distribusi tenaga kependidikan berdasarkan status kepegawaian
Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Unit Kerja	Program Studi	PNS		Non PNS		Total	
		f	%	F	%	f	%
Keperawatan	D III	8	16,3	2	8	10	13,5
	D IV	12	24,5	1	4	13	17,5
Kebidanan	D III	15	30,6	8	32	23	31,1
Analis kesehatan	D-III	1	2	8	32	9	12,2
Direktorat		13	26,5	6	24	19	25,7
Jumlah		**49**	**66,2**	**25**	**33,8**	**74**	**100**

Pada tabel 15 diketahui bahwa sebagian kecil (33,8 %) status kepegawaian tenaga kependidikan adalah non pegawai negeri sipil

d. Ratio mahasiswa dengan tenaga kependidikan

Tabel 16

Ratio mahasiswa dengan tenaga kependidikan
Pada Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2016

Jurusan	Program Studi	Jumlah mahasiswa	Jumlah tenaga kependidikan	Ratio
Keperawatan	D III	317	17	1 : 19
	D IV	171	6	1 : 29
Kebidanan	D III	245	23	1 : 11
Analis kesehatan	D-III	303	9	1 : 33
Direktorat			19	
Jumlah		**1.036**	**74**	**1 : 14**

Pada tabel 16 diketahui bahwa ratio tenaga kependidikan dengan mahasiswa di Poltekkes Kemenkes Banten sudah cukup baik, walaupun nampak pada Prodi D IV keperawatan dan Analis Kesehatan ratio tenaga kependidikan dengan mahasiswanya cukup tinggi

D. Mahasiswa

a. Jumlah Pendaftar / Calon Mahasiswa

Tabel 17

Distribusi jumlah pendaftar dua tahun terakhir berdasarkan jalur masuk

Pada Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2016

Jurusan	Program Studi	2015			2016		
		PMDP	UTUL	Jml	PMDP	UTUL	Jml
Keperawatan	D III	87	233	320	173	433	606
	D IV	47	95	142	86	206	292
Kebidanan	D III	171	214	385	204	447	651
Analis kesehatan	D-III	191	326	517	397	783	1180
Jumlah		496	868	1364	860	1869	2729

Pada table 17 menunjukkan bahwa jumlah pendaftar calon mahasiswa Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2016 mengalami peningkatan lebih dari 100 % dibandingkan tahun 2015.

b. Jumlah Mahasiswa yang diterima

Tabel 18

Distribusi jumlah Mhs yang diterima dua tahun terakhir berdasarkan jalur masuk

Pada Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2016

Jurusan	Program Studi	2015			2016		
		PMDP	UTUL	Jml	PMDP	UTUL	Jml
Keperawatan	D III	10	88	98	32	106	138
	D IV	5	78	83	10	101	111
Kebidanan	D III	11	79	90	22	96	118
Analis kesehatan	D-III	15	42	57	24	44	68
Jumlah		41	287	328	88	347	435

Pada table 18 menunjukkan bahwa jumlah mahasiswa Poltekkes Kemenkes Banten yang diterima tahun 2016 mengalami peningkatan 32,6 % dibanding tahun 2015.

c. Jumlah Mahasiswa (*Student body*)

Saat ini jumlah mahasiswa yang aktif adalah 1.036 orang, selengkapnya dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 19

Distribusi Jumlah mahasiswa berdasarkan jenis kelamin

Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Jurusan	Program Studi	Laki – laki		Perempuan		Total	
		F	%	f	%	f	%
Keperawatan	D III	41	45,6	276	29,2	317	30,6
	D IV	14	15,6	157	16,6	171	16,5
Kebidanan	D III	0	0	245	25,9	245	23,6
Analis kesehatan	D-III	30	33,3	233	24,6	263	25,4
Prosus Analis Kesehatan	D III	5	5,6	35	3,7	40	3,9
Jumlah		**90**	**8,7**	**946**	**91,3**	**1.036**	**100**

Pada tabel 19 menunjukan bahwa sebagian besar mahasiswa Poltekkes Kemenkes Banten berjenis kelamin perempuan (91,3 %)

d. Asal Provinsi Mahasiswa tahun 2016

Tabel 20

Distribusi jumlah mahasiswa berdasarkan asal Provinsi

Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

No	Asal Provinsi	Jumlah	(%)
1	Banten	898	90,1
2	Jakarta	41	4,1
3	Jawa Tengah	21	2,1
4	Jawa Barat	42	4,2
5	Lampung	7	0,7
6	Bengkulu	1	0,1
7	DI. Yogyakarta	3	0,3
8	Sumatera Barat	1	0,1
9	JawaTimur	9	0,9
10	Sumatera Utara	2	0,2
11	Kalimantan Timur	1	0,1
12	Lampung	3	0,3
13	Sumatera Selatan	3	0,3
14	Aceh	2	0,2
15	Palembang	1	0,1
16	Bangka belitung	1	0,1
	JUMLAH	**1.036**	**100**

e. Mahasiswa Penerima Beasiswa Gakin

Tabel 21

Distribusi jumlah Mhs yang yang menerima beasiswa Gakin

Pada Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2016

No	Tingkat	Jumlah	%
	I	9	47,4
	II	7	36,8
	III	3	15,8
	IV	0	0
	JUMLAH	**19**	**100**

f. Capaian Prestasi mahasiswa tahun 2016

No	Nama Mahasiswa	Nama Kegiatan	Waktu keg.	Tingkat			Perstasi yg diraih
				Local	Prov	Nas.	
1	Fina Salsabila	Pemilihan Duta Genre	26 Mei 2016		√		Juara 1 Duta Genre
2	Reina Triani	Diskusi Parade cinta tanah air	25 Mei 2016		√		Juara 2
3	Dewi Ratnasari	Diskusi Parade cinta tanah air	25 Mei 2016		√		Juara 2
4	Tim futsal putra analis kesehatan	Aorta Cup 2016	20 Juni 2016			√	Juara 3 Kategori futsal putra
5	Tim futsal putra analis kesehatan	Fisioterapi Cup 2016	14-15 Mei 2016			√	Juara 1 futsal Kategori mahasiswa
6	Azham Alpharisi	Seminar Nasional IPB	17 September 2016			√	Pemakalah nasional
7	Yossi Permatasari C	Seminar Nasional IPB	17 September 2016			√	Pemakalah nasional
8	Mahasiswa Analis Kesehatan	Dies Natalis Poltekkes Banten 2016	27 September 2016	√			Juara I Nasyid
9	Mahasiswa Analis	Dies Natalis Poltekkes	27 September	√			Juara I Supporter

	Kesehatan	Banten 2016	2016				Terheboh
10	Mahasiswa Analis Kesehatan	Dies Natalis Poltekkes Banten 2016	27 September 2016	√			Juara I BHD
11	Mahasiswa Analis Kesehatan	Dies Natalis Poltekkes Banten 2016	27 September 2016	√			Juara I Tarik tambang putra
12	Mahasiswa Analis Kesehatan	Dies Natalis Poltekkes Banten 2016	27 September 2016	√			Juara I tarik tambang putrid
13	Mahasiswa Analis Kesehatan	Dies Natalis Poltekkes Banten 2016	27 September 2016	√			Juara II Story Telling
14	Mahasiswa Analis Kesehatan	Dies Natalis Poltekkes Banten 2016	27 September 2016	√			Juara II Volley Ball Putra
15	Ika Rachmadani Safitri	NMDNNSC	1-3 April 2016			√	Juara Harapan 1

g. Jumlah Lulusan

Tabel 22

Distribusi Lulusan berdasarkan jenis kelamin

Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Jurusan	Program Studi	Laki – laki		Perempuan		Total	
		F	%	f	%	F	%
Keperawatan	D III	27	65,9	93	36,8	120	100
	D IV	0	0	0	0	0	0
Kebidanan	D III	0	0	83	32,8	83	100
Analis kesehatan	D-III	14	34,1	77	30,4	91	100
Jumlah		**41**	**13,9**	**253**	**86,1**	**294**	**100**

Pada tabel 22 menunjukan bahwa sebagian besar lulusan Poltekkes Kemenkes Banten berjenis kelamin perempuan (86,1%)

Tabel 23

Distribusi Lulusan dua tahun terakhir

Pada Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2016

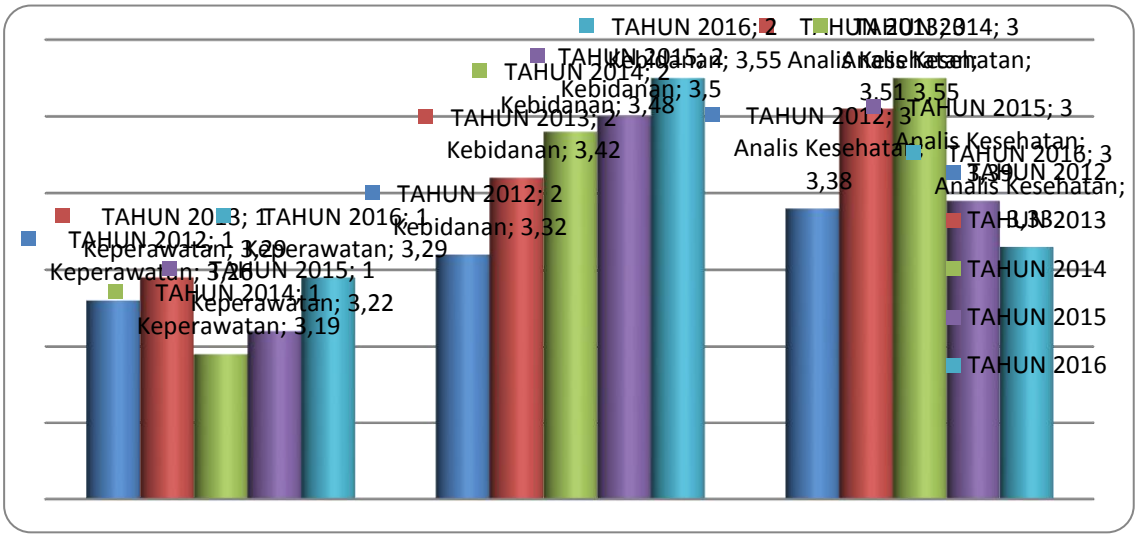
Jurusan	Program Studi	2015			2016			Total		
		L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml
Keperawatan	D III	26	68	94	27	93	120	53	161	214
	D IV	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kebidanan	D III	0	83	83	0	83	83	0	166	166
Analis kesehatan	D-III	7	37	44	14	77	91	51	114	165
Jumlah		**33**	**188**	**221**	**41**	**253**	**294**	**104**	**441**	**545**

Pada tabel 23 diketahui bahwa lulusan Poltekkes Kemenkes Banten 2016 meningkat 33 % dibandingkan lulusan tahun 2015.

h. IPK Lulusan

Seluruh lulusan Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2016 memperoleh IPK diatas 2,75 (100 %).

GRAFIK RATA-RATA IPK LULUSAN BERDASARKAN PRODI PADA POLITEKNIK KESEHATAN BANTEN TAHUN 2012 S/D 2016



i. Uji Kompetensi Pada Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2016

Tabel 25

Distribusi jumlah peserta yang lulus uji kompetensi

Pada Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2016

Jurusan	Program Studi	Jumlah Peserta yang ikut	Jumlah peserta yg lulus	% kelulusan
Keperawatan	D III	123	98	80
Kebidanan	D III	83	83	100

Analis kesehatan	D-III	0	0	0
Jumlah		**206**	**181**	**88**

Pada tabel 25 menunjukkan bahwa peserta yang lulus dalam uji kompetensi sebesar 88 %.

E. SARANA PRASARAN

a. Aset Tanah

No	Jurusan	Lokasi	Luas
1	Keperawatan dan Analis	Tangerang	28.231 m2
2	Kebidanan	Rangkasbitung	12.305 m2
3	Direktorat (Hibah Pemprov Banten)	Serang	100.000 m2
Jumlah			140.536 m2

b. Aset gedung

No	Jenis Gedung	Jumlah	Luas (M2)
1	Gedung Pendidikan	13	6.749
2	Gedung Kantor	2	3.114
3	Tempat Ibadah	2	195
4	Rumah Negara	11	970
	Jumlah	28	11.028

c. Jumlah Ruangan

Jurusan	Dosen	Tu	Kelas	Lab.	Perpus	Aula	Masjid
Keperawatan	14	3	18	11	2	2	2
Kebidanan	3	4	6	7	1	1	1
Analis kesehatan	5	5	18	7	1	1	1
Jumlah	22	12	42	25	4	4	4

d. ABBM

Jurusan	LCD	panthom	Laptop	Buku
Keperawatan	23	46	8	5.678
Kebidanan	17	126	9	4.605
Analis kesehatan	11	-	6	1.087
Jumlah	51	172	40	11.370

e. Jumlah Aset Lembaga

Aset lembaga Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2015 sebesar Rp 55.775.530.554,-. Aset tersebut meningkat 138 % pada tahun 2016 menjadi Rp 132.796.655.888.

2.1.4.. PENELITIAN

Dalam melaksanakan Tridarma Perguruan Tinggi, civitas akademika Poltekkes Kemenkes Banten, memiliki kewajiban untuk melaksanakan penelitian. Dosen sebagai salah satu komponen civitas akademika, berkewajiban untuk melakukan penelitian sebagai salah upaya dalam mengembangkan keilmuan yang ditekuninya serta memenuhi beban kerja dosen pada setiap semesternya. Hasil penelitian tersebut dapat dijadikan sumber inspirasi, sekaligus dapat memperkaya keilmuan yang akan digunakan dalam proses pembelajaran bersama mahasiswanya. Selama tahun 2016, Unit Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM)

Poltekkes Kemenkes Banten telah menseleksi dan meluluskan 40 judul penelitian dosen Poltekkes Kemenkes Banten, 34 judul penelitian tersebut dibiayai dari DIPA Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2016. Dukungan biaya DIPA untuk kegiatan penelitian bervariasi, biaya penelitian mulai dari Rp 7.650.000,- sampai dengan Rp 13.565.000,-. Daftar nama dosen yang meneliti, serta judul penelitian yang dilakukan dosen Poltekkes Kemenkes Banten selama tahun 2016 terlampir.

Kegiatan penelitian di kalangan dosen pada tahun 2016 dapat mencapai target yang ditetapkan. Kegiatan penelitian dosen pada tahun 2016 ini meningkat 5,2 % dibanding kegiatan penelitian pada tahun 2015 yang lalu, yang hanya terealisir sebanyak 38 judul penelitian.Peningkatan ini didorong oleh meningkatnya pemahaman dan kesadaran dosen untuk melaksanakan Tridarma perguruan tinggi dalam praktik profesinya sebagai dosen Poltekkes Kemenkes Banten setiap semesternya.

a. Jumlah Penelitian

Tabel 33

Distribusi jumlah penelitian dosen dan calon dosen
Pada Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Jurusan	Program Studi	Jumlah dosen	Jumlah Penelitian	Jumlah Biaya
Keperawatan	D III	14	11	Rp. 85.137.500,-
	D IV	9	8	Rp. 65.265.000,-
Kebidanan	D III	10	11	Rp. 77.491.502,-
Analis kesehatan	D-III	12	10	Rp. 102.480.500,-
Jumlah		**45**	**40**	**Rp. 343.925.002,-**

b. Jumlah Skema Penelitian

Tabel 34

Distribusi jumlah penelitian Dosen dan calon Dosen

berdasarkan Skema Penelitian Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Jurusan	Program Studi	Jumlah Dosen	Jumlah Penelitian	Skema penelitian		
				Calon Dosen	Pemula	Hibah Bersaing
Keperawatan	D III	14	11	0	6	5
	D IV	9	8	0	5	3
Kebidanan	D III	10	11	0	11	0
Analis kesehatan	D-III	12	10	0	8	2
Jumlah		**45**	**40**	**0**	**30**	**10**

c. . Publikasi Karya Ilmiah

Publikasi ilmiah merupakan salah satu upaya dalam menyebarluaskan hasil – hasil penelitian yang telah dilakukan para dosen. Guna memudahkan para dosen dalam melakukan publikasi karya ilmiahnya, maka perguruan tinggi berkewajiban untuk memiliki Jurnal Ilmiah. Pada tahun 2016 ini, Poltekkes Kemenkes Banten telah berupaya dalam meningkatkan kemampuan dan mendorong para dosen menulis artikel ilmiah yang dapat diterbitkan pada jurnal – jurnal ilmiah, melalui kegiatan pelatihan penulisan artikel ilmiah bagi para dosen di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banten. Saat ini, Poltekkes Kemenkes Banten telah memiliki jurnal ilmiah, “ Medikes ” sebagai wahana bagi para dosen untuk mempublikasikan hasil penelitiannya. Pada tahun 2016, telah terrealisir sebanyak 25 judul penelitian yang dipublikasikan oleh dosen Poltekkes Kemenkes Banten

2.1.5. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat merupakan salah satu bagian dari tugas “ Tridarma Perguruan Tinggi “. Civitas akademika hendaknya memiliki kepekaan terhadap

persoalan – persoalan sosial dan kemanusiaan yang ada disekitarnya, melalui penerapan hasil – hasil penelitian yang telah dilakukan para dosen. Melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat, civitas akademika dilatih untuk mengasah kepedulian dan rasa kemanusiaannya, sehingga tumbuh insan – insan yang tidak sekedar cerdas secara akademik, tetapi memiliki kepedulian terhadap persoalan sosial dan kemanusiaan. Dosen sebagai salah satu komponen civitas akademika di perguruan tinggi, dituntut untuk melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Melalui kegiatan ini dosen dapat menjadi sumber inspirasi bagi para mahasiswa untuk turut serta juga dalam melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat, sehingga kehadiran perguruan tinggi di suatu daerah, tidak seperti " *mercusuar* " yang cahaya menjulang tinggi, tetapi kurang memberi manfaat bagi masyarakat disekitarnya. Selama tahun 2016, Poltekkes Kemenkes Banten telah melakukan 40 kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang melibatkan tenaga dosen dan instruktur yang ada di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banten (Daftar judul kegiatan pengabdian masyarakat dan nama dosen terlampir). Kegiatan pengabdian masyarakat lainnya adalah melakukan kegiatan seminar nasional dalam bidang kesehatan yang melibatkan seluruh civitas akademika Poltekkes serta masyarakat umum lainnya.

a. Jumlah Pengabdian Kepada Masyarakat

Tabel 35

Distribusi jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen dan calon dosen Poltekkes Kemenkes Banten Tahun 2016

Jurusan	Program Studi	Jumlah Dosen	Jumlah Pengabmas	Jumlah Biaya
Keperawatan	D III	14	13	Rp. 37.854.000,-
	D IV	9	7	Rp. 30.500.000,-
Kebidanan	D III	10	13	Rp. 54.301.000,-
Analis kesehatan	D-III	12	7	Rp. 27.854.000,-
Jumlah		**45**	**40**	Rp. 150.509.000,-

2.2. Pengorganisasian Bidang Akademik

Sesuai dengan peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia nomor : HK. 03.051.2/03086/2012 tentang petunjuk teknis organisasi dan tatalaksana Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan, maka lingkup tugas dan kewenangan Pembantu Direktur I bidang Akademik Poltekkes Kemenkes Banten yaitu memantau, membina dan mengendalikan berbagai kegiatan yang dilaksanakan oleh :

1. Subbagian Adminitasi Akademik dan Kemahasiswaan
2. Unit Pejaminan Mutu (UPM)
3. Unit Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
4. Unit Laboratorium
5. Unit Komputer / Teknologi Infromasi

Tenaga pelaksana yang mengelola kegiatan dilingkup Pudir I bidang akademik tahun 2017, sebagai berikut :

NO	*NAMA*	*NIP*	*JABATAN*
1.	Ahmad, SKM, M.Kes	196710051988031003	Pembantu Direktur I
2.	Ida Lindawati, SST, MM.Kes	197411282001122001	Kasubag Adak
3.	Omo Sutomo, SKM, M.Kes	196505051985031002	Ka Unit Penjaminan Mutu
4.	Kadar Kuswandi, SKM, M.Kes	196607311986031002	Ka Unit PPM
5.	Nurul Misbah, SKM,M.Pd	196603151988031005	Ka Unit Laboratorium
6.	Juwita Maharanti, S.Komp	198510052010122001	Ka Unit IT / Komputer

Guna mendukung kelancaran pengelolaan tugas – tugas yang berkaitan dengan layanan administrasi akademik , kepala subagian administrasi akademik dan kemahasiswaan dibantu oleh 4 (empat) orang staf sebagai berikut :

NO	*NAMA*	*NIP*	*Pengelala layanan*
1.	Diana Rinawati, SKM, M.Kes	197412171999032002	Administrasi akademik Prodi DIII Analis dan D III Keperawatan
2.	Dewi Indah sari, SKM, M.Kes	198209112005022004	Administrasi kemahasiswaam
3.	Afni Yulianti, SST, M.Kes		Administrasi akademik Prodi D III Kebidanan dan D IV Keperawatan
4.	Anggita Al Masithoh, SS		Legalisisr ijazah, surat masuk dan keluar, administrasi SPJ keuangan,bidang adak, UPM dan PPM, proses STR

2.3. Uraian Tugas

Dalam rangka memperjelas tugas, tanggungjawab dan kegiatan yang harus dilakukan masing – masing bagian, unit dan masing – masing pegawai di lingkup Pudir I Bidang akademik Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2017, maka disusun rincian tugas sebagai berikut :

1. Pembantu direktur I bidang Akademik
   a. Membantu direktur dalam melakukan perencanaan, pelaksanaan, pemantauan dan pengendalian serta evaluasi bidang administrasi akademik,
   b. Membantu direktur dalam melakukan koordinasi dengan para ketua unit yang membidangi pengelolaan penjaminan mutu pendidikan tinggi, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, system informasi dan Teknologi serta bidang laboratorium
   c. Melaksanakan tugas-tugas lain yang ditetapkan direktur
2. Kasubag Administrasi akademik dan Kemahasiswaan

a. Menyusun perencanaan kegiatan dan anggaran bidang administrasi akademik mengikuti pola siklus penyusunan anggaran
b. Melaksanakan dan mengendalikan layanan administrasi akademik yang dibutuhkan oleh setiap Prodi
c. Melaksanakan dan mengendalikan penerbutan Surat Keterangan Lulus
d. Melaksanakan dan mengendalikan penatausahaan ijazah dan legalisir ijazah
e. Melaksanakan dan mengendalikan pengajuan usulan Surat Tanda Registrasi (STR)
f. Melaksanakan dan mengendalikan supervise akademik
g. Melaksanakan dan mengendalikan pengelolaan anggaran bidang akademik
h. Mengembangkan tata kelola dan layanan administrasi akademik
i. Menyusun laporan tahunan pengelolaan dan pelaksanaan kegiatan bidang administrasi akademik
j. Melaksanakan pengelolaan LKD dan BKD
k. Melaksanakan tugas-tugas lain yang ditetapkan direktur

3. Kepala Unit Penjaminan Mutu
   a. Menyusun perencanaan kegiatan dan anggaran unit penjaminan mutu mengikuti pola siklus penyusunan anggaran
   b. Melaksanakan dan mengendalikan kegiatan audit internal setiap semester pada setiap Prodi
   c. Melaksanakan dan mengendalikan kegiatan akreditasi Prodi dan akreditasi institusi
   d. Memantau dan mengendalikan pengelolaan kegiatan uji kompetensi di setiap Prodi
   e. Memantau dan mengendalikan implementasi System Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di direktorat dan di masing-masing Prodi
   f. Mengembangan system dan dokumen mutu (Kebijakan mutu, manual mutu, standar mutu, SOP , IK,) sesuai dengan perkembangan Iptek dan regulasi yang yang ada

g. Menyusun laporan tahunan pengelolaan dan pelaksanaan kegiatan bidang Penjaminan mutu
h. Melaksanakan tugas-tugas lain yang ditetapkan direktur

4. Kepala Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
   a. Menyusun perencanaan kegiatan dan anggaran unit penelitian dan pengabdian kepada masyarakat mengikuti pola siklus penyusunan anggaran
   b. Menyusun dan mensosialisasikan pedoman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ke masing-masing Jurusan
   c. Menyusun tim pengelola dan tim pakar kegiatan penelitian di Poltekkes Kemenkes Banten
   d. Merencanakan dan melaksanakan kegiatan seleksi proposal penelitian dan pengadian kepada masyarakat
   e. Menyusun surat pemberitahuan hasil seleksi proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ke setiap jurusan
   f. Menyusun usulan surat keputusan proposal yang telah lulus seleksi dan memperoleh biaya penelitian
   g. Menyusun kontrak kegiatan penelitian
   h. Melaksanakan dan mengendalikan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat pada setiap jurusan
   i. Merencanakan dan melaksanakan kegiatan seminar hasil penelitian dan pengadian kepada masyarakat
   j. Menyusun dan mengembangkan dokumen Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat seperti :
      1). Rencana Induk Penelitian (RIP) Poltekkes Kemenkes Banten
      2). Rencana Strategis Penelitian Poltekkes Kemenkes Banten
      3). Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat Poltekkes Kemenkes Banten
      4). Rencana Strategis Pengabdian kepada Masyarakat Poltekkes Kemenkes Banten

k. Merencanakan, melaksanakan dan mengendalikan kegiatan Praktik Kerja Lapangan Terpadu mahasiswa Poltekkes Kemenkes Banten
l. Menyusun laporan tahunan pengelolaan dan pelaksanaan kegiatan bidang Penelitian dan Pengabdian Kepada masyarakat
m. Melaksanakan tugas-tugas lain yang ditetapkan direktur

5. Kepala Unit laboratorium

a. Menyusun perencanaan kegiatan dan anggaran unit laboratorium mengikuti pola siklus penyusunan anggaran
b. Melaksanakan dan mengendalikan kegiatan dan anggaran unit laboratorium
c. Memantau dan mengendalikan pengelolaan unit laboratorium di setiap jurusan
d. Memantau dan mengendalikan pemeliharaan dan pengadaan alat-alat laboratorium di masing-masing jurusan
e. Memantau dan mengendalikan efektivitas penggunaan fasilitas dan ruang laboratorium di masing-masing jurusan
f. Menyusun laporan tahunan pengelolaan dan pelaksanaan kegiatan unit laboratorium
g. Melaksanakan tugas-tugas lain yang ditetapkan direktur

6. Kepala Unit Informasi dan Teknologi

a. Menyusun perencanaan kegiatan dan anggaran unit Infromasi dan Teknologi mengikuti pola siklus penyusunan anggaran
b. Melaksanakan dan mengendalikan pengelolaan Website Poltekkes Kemenkes Banteni
c. Melaksanakan dan mengendalikan pelaporan penyelenggaraan pendidikan melalui system Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PD Dikti)
d. Melaksanakan, Memantau dan mengendalikan system administrasi akademik Poltekkes Kemenkes Banten berbasis Webs

e. Memantau dan mengendalikan tata kelola pelaksanaan system informasi Teknologi (IT) proses sertifikasi dosen
f. Mengembangan layanan system penyelenggaraan pendidikan tinggi di Poltekkes Kemenkes Banten berbasis webs
g. Menyusun laporan tahunan pengelolaan dan pelaksanaan kegiatan unit Informasi Teknologi
h. Melaksanakan tugas-tugas lain yang ditetapkan direktur

Selain uraian tugas unit – unit tersebut, para staf pegawai di lingkup Pudir I, khusunya di subagian administrasi akademik dan kemahasiswaan, telah disusun pula rincian tugas masing-masing pegawai sebagai berikut :

1. Diana Rinawati, SKM, M.Kes
   a. Merencanakan, melaksanakan, mendistribusikan dan mendokumentasikan layanan administrasi akademik / pengajaran untuk Prodi D III Analis Kesehatan dan Prodi D III Keperawatan
   b. Merencanakan dan melaksanakan pengelolaan dokumen mahasiswa baru, untuk persyaratan penerbitan SK mahasiswa dan pengisian PD Dikti untuk Prodi D III Analis Kesehatan dan Prodi D III Keperawatan
   c. Merencanakan dan melaksanakan pengelolaan dokumen mahasiswa tingkat akhir, untuk persyaratan penerbitan ijazah untuk Prodi D III Analis Kesehatan dan Prodi D III Keperawatan
   d. Membuat layanan surat menyurat yang berkaitan dengan layanan administrasi akademik untuk Prodi D III Analis Kesehatan dan Prodi D III Keperawatan
   e. Membuat laporan triwulan, semester dan tahunan tentang pelaksanaan layanan adminsitrasi akademik untuk Prodi D III Analis Kesehatan dan Prodi D III Keperawatan ke subagian Adak.
   f. Melaksanakan tugas-tugas lain yang ditetapkan direktur

2. Afni Yulianti, SKM, M.Kes

a. Merencanakan, melaksanakan, mendistribusikan dan mendokumentasikan layanan administrasi akademik / pengajaran untuk Prodi D III kebidanan dan Prodi D IV Keperawatan
b. Merencanakan dan melaksanakan pengelolaan dokumen mahasiswa baru, untuk persyaratan penerbitan SK mahasiswa dan pengisian PD Dikti untuk Prodi D III Kebidanan dan Prodi D IV Keperawatan
c. Merencanakan dan melaksanakan pengelolaan dokumen mahasiswa tingkat akhir, untuk persyaratan penerbitan ijazah untuk Prodi D III Kebidanan dan Prodi D IV Keperawatan
d. Membuat layanan surat menyurat yang berkaitan dengan layanan administrasi akademik untuk Prodi D III Kebidanan dan Prodi D IV Keperawatan
e. Membuat laporan triwulan, semester dan tahunan tentang pelaksanaan layanan adminsitrasi akademik untuk Prodi D III Kebidanan dan Prodi D IV Keperawatan ke subagian Adak.
f. Membantu penyusunan LAKIP Poltekkes Kemenkes Banten
g. Melaksanakan tugas-tugas lain yang ditetapkan direktur

3. Anggita Al Masithoh, SS

a. Menghimpun dan melakukan entery program dan anggaran dari masing-masing unit di lingkup Pudir I kedalam system aplikasi RKAKL
b. Melaksanakan administrasi dan dokumentasi surat masuk dan keluar di di lingkup Pudir I.
c. Melaksanakan dan mendokumentasikan layanan legalisir ijazah dan dokumen lainnya
d. Membuat layanan surat menyurat yang berkaitan dengan layanan administrasi akademik Poltekkes Kemenkes Banten
e. Menyelesaikan administrasi SPJ keuangan pelaksanaan program di lingkup Pudir I, Unit PPM dan unit penjaminan mutu

f. Menyusun laporan monitoring dan evaluasi kegiatan dan anggaran triwulan, semester dan tahunan
g. Melaksanakan dan mengendalikan proses penerbitan STR lulusan
h. Melaksanakan tugas-tugas lain yang ditetapkan direktur

BAB III

PERENCANAAN KEGIATAN DAN ANGGARAN

Perencanaan kegiatan dan anggaran dalam lingkup Pudir I bidang akademik dalam tahun 2017 di lingkungan Poltekkes Kemenkes Banten disusun mengikuti pola siklus penyusunan anggaran yang berlaku dalam sistem anggaran pemerintah. Proses penyusunan rencana kegiatan dan rencana anggaran dilakukan secara *botton up* mulai dari jurusan maupun masing-masing unit.. Proses penyusunan tersebut dimulai sejak awal tahun 2016, selanjutnya dilakukan pendalaman dan telaahan dengan memperhatikan dengan memperhatikan visi, misi, tujuan sasaran serta Indikator Rencana Strategis dan indikator Kinerja Utama (IKU) Poltekkes Kemenkes Banten 2017 serta berbagai perkembangan kebutuhan dan regulasi anggaran yang ada. Tahapan dan proses penyusunan Rencana operasional Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2017 dapat diuraikan sebagai berikut :

3.1. Visi, Misi dan Tujuan Poltekkes Banten

a. Visi

" Menghasilkan lulusan yang unggul, profesional dan religius "

b. Misi

1. Melaksanakan dan mengembangkan pendidikan yang dilandasi nilai – nilai moral dan agama
2. Menyelenggarakan proses pendidikan yang berkualitas sesuai Standar Nasional Pendidikan
3. Melaksanakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di bidang kesehatan
4. Membangun kepercayaan dan kemitraan dengan berbagai sektor, baik regional, nasional maupun internasional
5. Melaksanakan pengelolaan sumber daya perguruan tinggi yang mendukung terciptanya pelayanan prima kepada civitas Poltekkes dan masyarakat.

c. Tujuan

1. Terlaksananya proses penyelenggaraan pendidikan yang berlandaskan nilai – nilai moral dan agama
2. Terpenuhinya Standar Nasional Pendidikan Tinggi dalam penyelenggaraan pendidikan
3. Terlaksananya kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat oleh civitas akademika
4. Terjalinnya kemitraan dengan berbagai sector terkait yang dapat mendukung penyelenggaraan pendidikan
5. Terlaksananya pengelolaan sumberdaya perguruan tinggi yang optimal guna menghasilkan pelayanan prima kepada civitas akademika dan masyarakat

3.2. Sasaran Strategis

Sasaran strategis adalah kondisi atau keadaan yang akan diubah / diperbaiki. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi Poltekkes Kemenkes Banten , maka dirumuskan sasaran strategis Poltekkes Kemenkes Banten yang mendukung terhadap tugas dan fungsi Poltekkes Kemenkes Banten sebagai institusi Pendidikan Tinggi yang harus melaksanakan Tridarma Perguran Tinggi. Rumusan sasaran strategis tersebut sebagai berikut :

NO	SASARAN STRATEGIS
1.	Meningkatnya Lulusan tepat waktu
2.	Meningkatnya lukusan dengan IPK > 2,75
3.	Meningkatnya penyerapan lulusan di pasar kerja
4.	Meningkatnya kualitas dan relevansi penelitian serta pelayanan masyarakat oleh dosen
5.	Meningkatnya publikasi karya tulis ilmiah
6.	Meningkatnya kegiatan pengabdian masyarakat

3.3. Perjanjian Kinerja

1. Indikator Kinerja Utama

Penetapan kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelola. Indikator Kinerja adalah sesuatu yang akan dihitung / diukur untuk mengukur perubahan kondisi Tujuan khusus penetapan kinerja antara lain adalah untuk: (1) meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kinerja aparatur; (2) sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah; (3) sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi; (4) menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur; dan (5) sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi.

Sesuai dengan sasaran strategis Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2017, maka indikator kinerja utama ditetapkan sebagai berikut :

NO	***SASARAN PROGRAM / KEGIATAN***	***INDIKATOR KINERJA UTAMA***	***TARGET***
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Lulusan Tepat waktu	Persentase lulusan tepat waktu	90 %
2	Meningkatnya lulusan dengan IPK $\geq$ 2,75	Persentase lulusan dengan dengan IPK $\geq$ 2,75	100 %
3	Meningkatnya penyerapan lulusan di pasar kerja	Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja setelah 6 bulan lulus	90 %
4	Meningkatnya jumlah dan relevansi penelitian oleh dosen	Jumlah Penelitian yang dilakukan dosen	30 Penelitian
5	Meningkatnya publikasi karya tulis ilmiah	Jumlah karya ilmiah dosen yang dipublikasikan melalui jurnal ilmiah	25 judul
6	Meningkatnya kegiatan pengabdian masyarakat	Jumlah kegiatan pengabdian masyarakat	35 kegiatan

6. Indikator Kinerja Penunjang

Untuk menunjang Indikator Kinerja Utama (IKU), Poltekkes Kemenkes Banten juga menetapkan Indikator Kinerja Penunjang sebagai berikut :

NO	INDIKATOR KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA PENUNJANG	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Persentase lulusan tepat waktu	Persentase mahasiswa lulus dalam ujian tiap semester.	100 %
		Persentase mahasiswa yang tidak melakukan pelanggaran norma etik	100 %
		Persentase mahasiswa lulus dalam ujian kompetensi (first taker)	80 %
2.	Persentase lulusan dengan IPK > 2,75	Persentase ketersediaan silabus mata kuliah	100 %
		Persentase ketersediaan SAP mata kuliah	100 %
		Jumlah mata kuliah yang memiliki bahan ajar dalam bentuk modul	10 mata kuliah
3	Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja	Persentase lulusan yang terserap di pasar kerja setelah	90 %

	setelah 3 bulan lulus	tiga bulan lulus	
4	Jumlah dosen yang melakukan kegiatan penelitian	Jumlah penelitian yang dilakukan dosen	30 judul
5	Jumlah Publikasi karya ilmiah dosen melalui jurnal ilmiah	Jumlah Publikasi karya ilmiah dosen melalui jurnal ilmiah	25 judul
		Jumlah dosen mengikuti Pelatihan, seminar, simposium kompetensi penelitian	20 dosen
6	Jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen	Jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen	35 kegiatan
		Jumlah dosen yang menjadi narasumber pada kegiatan seminar, pelatihan, workshop	5 dosen

3.4. Rencana Kegiatan dan Anggaran

Rencana kegiatan dan anggaran Poltekkes Kemenkes Banten tahun 2017, sebagai berikut :

RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN

BIDANG AKADEMIK POLTEKKES KEMENKES BANTEN TAHUN 2017

1. SubBagian Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan

NO	*KEGIATAN*	*WAKTU*	*SASARAN/ TARGET*	*ANGGARAN*	*PJ.. KEGIATAN*
1.	Menyusun program dan anggaran subagian Adak tahun 2017	19 – 21 Oktober	1 PAKET	-	IDA LINDAWATI
2.	Melaksanakan layanan administrasi akademik / pengajaran untuk 4 Prodi	Jan – Des 2017	48 SK	-	DIANA R, AFNI
3.	Melaksanakan layanan legalisir ijazah	Jan – Des 2017	10.000 LEGALISIR	-	ANGGIT
4.	Melaksanakan penerbitan Surat Keterangan Lulus dan Ijazah	Juli	400 LEMBAR	-	DEWI
5.	Memantau dan mengendalikan pelaksanaan workshop persiapan pembelajaran dan evaluasi penyelenggaraan pendidikan	Agustus, Desember	8 DOKUMEN (4 PRODI)	-	IDA LINDAWATI
6.	Melaksanakan rapat monitoring dan evaluasi bidang akademik setiap triwulan				
7.	Melaksanakan Rapat koordinasi dan perencanaan bidang akademik tingkat direktorat dan jurusan tahun				

	2017				

NO	*KEGIATAN*	*WAKTU*	*SASARAN/ TARGET*	*ANGGARAN*	*PJ.. KEGIATAN*
8.	Melaksanakan supervisi akademik	April, Sept	4 KEGIATAN (4 PRODI)	28.800.000	IDA LINDAWATI
9.	Melaksanakan workshop penyusunan Bahan ajar dalam bentuk Modul	MEI	1 KEGIATAN	47.372.000	DIANA R
10.	Melaksanakan pengelolaan penilaian LKD / BKD	JAN- DES	43 DOSEN	-	IDA LINDAWATI
11.	Mengikuti pelatihan di luar Poltekkes Kemenkes Banten	JAN- DES	10 PELATIHAN	-	ADAK
12.	Workshop Reviu Kurikulum			115.810.000,-	ANGGI
13	Menyusun laporan tahunan bidang akademik	Desember	1 dokumen		IDA LINDAWATI
	JUMLAH			**191.982.000,-**	

Mengetahui,
Pudir I

Ahmad, SKM, M.Kes
NIP. 196710051988031003

Serang, 4 Januari 2017
Kasubag Adak,

Ida Lindawati, SST, MM.Kes
NIP :

2. Unit Penjaminan Mutu

NO	*KEGIATAN*	*WAKTU*	*SASARAN/ TARGET*	*ANGGARAN*	*PJ.. KEGIATAN*
1	Melaksanakan penyusunan perencanaan program dan anggaran unit penjaminan mutu tahun 2017	MEI	*1 DOKUMEN (WORK SHOP)*	*21.395.000*	*H. OMO*
2	Melaksanakan audit internal semester Gasal dan semester Genap	MEI	*2 DOKUMEN (AUDIT INTRNAL)*	*52.530.000*	*H. OMO*
3	Melaksanakan Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi (AIPT)	PEB, APRIL, MEI, OKT	*1 DOKUMEN*	*85.850.000*	*H. OMO*

4	Pengembangan Lembaga dan pendirian Program Studi Baru		*1 Dokumen*	*95.133.000*	*H. OMO*
5	Pemantauan dan Pengendalian Uji Kompetensi			*0*	*H. OMO*
6	Penyusunan Laporan Tahunan kegiatan Penjaminan Mutu	Desember	*1 dokumen*	*0*	*H. OMO*
	JUMLAH			***254,908,000***	

Mengetahui,
Pudir I

Ahmad, SKM, M.Kes
NIP. 196710051988031003

Serang, 4 Januari 2017
Ka Unit Penjaminan Mutu,,

Omo Sutomo, SKM, M.Kes
NIP : 196505051985031002

3. Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

NO	*KEGIATAN*	*WAKTU*	*SASARAN/ TARGET*	*ANGGARAN*	*PJ..*

					KEGIATAN
1	Melaksanakan penyusunan perencanaan program dan anggaran unit PPM tahun 2017	-	-	-	DEWI
2	Melaksanakan kegiatan PKL Terpadu mahasiswa Poltekkes Kemenkes Banten	Mei 2017	*1 kegiatan*	*259.934.000*	
3	Melaksanakan pengelolaan kegiatan penelitian	Nov 2017	37 Penelitian	*630.279.000*	
4	Melaksanakan pengelolaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Nov 2017	35 Kegiatan Pengabmas	*560.136.000*	
5	Pemantauan Publikasi hasil penelitian dosen	Nov 2017	25 judul	*1.924.000*	
6	Mengikuti pelatihan di luar Poltekkes Kemenkes Banten	Nov 2017	-	-	
7.	Pengelolaan jurnal	Nov 2017	*2 terbitan*	*29.830.000*	
8.	Menyusun laporan tahunan unit PPM	Desember	*1 dokumen*		
	JUMLAH			***1,482,103,000***	

Mengetahui,
Pudir I

Ahmad, SKM, M.Kes
NIP. 196710051988031003

Serang, 4 Januari 2017
Ka Unit PPM,,

Kadar Kuswandi, SKM, M.Kes.

4. Unit Laboratorium

NO	*KEGIATAN*	*WAKTU*	*SASARAN/ TARGET*	*ANGGARAN*	*PJ.. KEGIATAN*
1.	Melaksanakan penyusunan perencanaan program dan anggaran unit laboratorium tahun 2017				
2.	Melakukan pemantauan pengelolaan dan efektivitas layanan laboratorium jurusan				
3.	Melaksanakan pengadaan alat-alat laboratorium jurusan				
4.	Melaksanakan workshop pengelolaan laboratorium jurusan				
5.	Mengikuti pelatihan di luar Poltekkes Kemenkes Banten				
6.	Menyusun laporan tahunan unit laboratorium	Desember	1 dokumen		
	JUMLAH				

Mengetahui,
Pudir I

Ahmad, SKM, M.Kes
NIP. 196710051988031003

Serang, 4 Januari 2017
Ka Unit Laboratorium,

Rahmahtia, S.Kp

5. Unit Informasi dan Teknologi

NO	*KEGIATAN*	*WAKTU*	*SASARAN/ TARGET*	*ANGGARAN*	*PJ.. KEGIATAN*
1.	Melaksanakan penyusunan perencanaan program dan anggaran unit Informasi dan Teknologi tahun 2017	Januari – September	- Penyempurnaan sistem informasi akademik, sipenmaru dan perpustakaan - Pelaksanaan koreksi Sipenmaru secara mandiri	115.961.000	Juwita

			- Pengadaan server		
2.	Melaksanakan pengelolaan website Poltekkes Kemenkes Banten	Januari - Desember	Supaya mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan dapat mengetahui informasi terbaru yang ada di website Poltekkes Kemenkes Banten		Juwita
3.	Melaksanakan pengelolaan PD Dikti	Januari - Desember	Data di PDDIKTI selalu terbaru dan sesuai dengan kondisi sebenarnya		Juwita
4.	Mengikuti pelatihan di luar Poltekkes Kemenkes Banten (Workshop PDDIKTI yang diselenggarakan oleh PPSDM)	Maret, November	Supaya mendapatkan informasi terbaru tentang PDDIKTI		Juwita
5.	Melaksanakan pengelolaan proses sertifikasi Dosen				Juwita
6.	Menyusun laporan tahunan Unit IT	Desember	1 dokumen		
	JUMLAH			115.961.000	

Mengetahui,

Pudir I

Ahmad, SKM, M.Kes
NIP. 196710051988031003

Serang, 4 Januari 2017

Ka Unit IT

Juwita Maharanti, S.Komp

6. Kegiatan Lain diluar Lingkup Pudir I

NO	*KEGIATAN*	*WAKTU*	*SASARAN/ TARGET*	*ANGGARAN*	*PJ.. KEGIATAN*
1.	Rapat Senat	MAR, JUN, SEPT, NOV	*4 LAPORAN*	*64.480.000*	*H.AHMAD*
2.	Penyusunan LAKIP 2017	NOV	*1 DOKUMEN*	*58.130.000*	*H.AHMAD*
3.	Pemilihan Dosen Pavorit dan Dosen Berprestasi	JAN - MEI	1 PKT	*31.352.000*	*H.AHMAD*
	JUMLAH			**153,962,000**	

Mengetahui,
Pudir I

Ahmad, SKM, M.Kes
NIP. 196710051988031003

Serang, 4 Januari 2017

Ahmad, SKM, M.Kes
NIP. 196710051988031003

REKAPITULASI KEGIATAN DAN ANGGARAN

DALAM LINGKUP BIDANG AKADEMIK TAHUN 2017

NO	***KEGIATAN***	***WAKTU***	***SASARAN/ TARGET***	***ANGGARAN***	***PJ***
1.	Melaksanakan supervise akademik	April, Sept	4 KEGIATAN (4 PRODI)	28.800.000	
2.	Melaksanakan workshop penyusunan Bahan ajar dalam bentuk Modul	MEI	1 KEGIATAN	47.372.000	
3.	Melaksanakan penyusunan perencanaan program dan anggaran unit penjaminan mutu tahun 2017	MEI	*1 DOKUMEN (WORK SHOP)*	*21.395.000*	
4.	Melaksanakan audit internal semester Gasal dan semester Genap	MEI	*1 DOKUMEN (AUDIT INTRNAL)*	*52.530.000*	
5.	Melaksanakan Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi (AIPT)	PEB, APRIL, MEI, OKT	*1 DOKUMEN*	*85.850.000*	
6.	Melaksanakan kegiatan PKL Terpadu mahasiswa Poltekkes Kemenkes Banten	Mei 2017	*1 kegiatan*	*259.934.000*	
7.	Melaksanakan kegiatan penelitian	Nov 2017	37 Penelitian	*630.279.000*	
8.	Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Nov 2017	35 Kegiatan Pengabmas	*560.136.000*	
9.	Publikasi hasil penelitian dosen	Nov 2017	25 judul	*1.924.000*	
10.	*Pengelolaan jurnal*	Nov 2017	*2 terbitan*	*29.830.000*	
11.	Melaksanakan penyusunan perencanaan program dan anggaran unit Informasi dan Teknologi tahun 2017	Januari – September	- Penyempurnaan sistem informasi akademik, sipenmaru dan perpustakaan - Pelaksanaan koreksi Sipenmaru secara mandiri - Pengadaan server	115.961.000	

12.	Pendirian Program Studi baru			*95.133.00*	
13.	Rapat Senat	MAR, JUN, SEPT, NOV	*4 LAPORAN*	*64.480.000*	
14.	Penyusunan LAKIP 2017	NOV	*1 DOKUMEN*	*58.130.000*	
15.	Pemilihan Dosen Pavorit dan Dosen Berprestasi	JAN - MEI	1 PKT	*31.352.000*	
16	Workshop Kurikulum			*115.810.000*	
	JUMLAH			**1.987.973.000**	

BAB V

PENUTUP

Bidang akademik adalah “ core bisnis “ dalam penyelenggaraan pendidikan, oleh karenanya pengelolaan bidang akademik yang baik merupakan keniscayaan dalam dunia pendidikan. Komitmen yang kuat dan profesionalisme yang tinggi dari para pengelola pendidikan mutlak diperlukan dalam penyelenggaraan pendidikan. Perencanaan bidang akademik ini merupakan salah satu bagian dokumen penting dalam memenuhi ketentuan peraturan pemerintah nomor 4 tahun 2014 tentang tentang penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi. Rencana operasional bidang akademik tahun 2017, hendaknya menjadi acuan dan tolok ukur kegiatan dalam melaksanakan berbagai program dan kegiatan tahun 2017 dalam bidang akademik, sehingga diharapkan pengelolaan dan pelaksanaan berbagai program bidang akademik dapat terlaksana lebih baik di tahun 2017. Amiin …